

Moodle et Google G Suite, un choix ou une synergie ?

Par Guy Gervais et Yvon Quémener, SN RÉCIT FAD

Les ressources numériques

Depuis quelques mois, la présence de nombreuses ressources numériques en ligne à l'attention des élèves a amené les utilisateurs réfléchir à l'usage et l'effet de l'utilisation de ces ressources distribuées. Lorsque les ressources sur le web ne sont pas liées à une plateforme qui gère les apprentissages des élèves, il est difficile d'en connaître l'usage, aucune donnée sur leur utilisation n'étant disponible.

L'enseignement en ligne

L'enseignement à distance existe depuis bien longtemps, mais dernièrement les outils numériques se sont multipliés à grande vitesse grâce au développement et à l'efficacité des réseaux. On retrouve de simples outils de communication jusqu'aux plateformes complètes d'apprentissage à distance en passant par plusieurs outils de gestion d'activités pédagogiques.

La transition vers le numérique

Au départ, en ligne, les besoins de l'enseignant sont minimalistes et se résument à envoyer des documents, des liens, des quiz, etc. Tout peut se faire par un simple courriel, mais rapidement deux difficultés majeures apparaissent : l'organisation du contenu et le suivi des apprenants. Le contenu est-il présenté de façon cohérente ? Est-il possible pour les apprenants de s'y retrouver ? Peuvent-ils facilement retrouver un document déposé la semaine dernière ? L'enseignant peut-il rapidement savoir si ses élèves sont présents, s'ils consultent les ressources, s'ils font les activités suivant la bonne séquence ?

Les questions qui se posent alors sont : Comment regrouper tous ces éléments au même endroit et de façon structurée comme c'est le cas dans la classe ? Comment faire en sorte de ne pas multiplier les logiciels, sites web, plateformes qui ne font qu'ajouter à la confusion tant pour l'apprenant que pour l'enseignant ? Comment faire en sorte que l'apprenant et l'enseignant aient un point de rencontre commun où se situent tous les éléments nécessaires à l'apprentissage ? L'idéal est de créer un point d'ancrage, un seul endroit où les ressources, les consignes et les communications sont concentrées, mais aussi et surtout, organisées de façon cohérente et rapidement accessibles.

L'environnement numérique d'apprentissage (ENA)

Il faut distinguer les outils qui, disponibles en ligne, permettent aux utilisateurs de produire des documents en format numérique et la plateforme qui permet de les distribuer ou mieux encore, de les gérer. On parle alors d'environnement numérique d'apprentissage. Il s'agit d'un serveur qui gère les utilisateurs ainsi que les ressources mises à leur disposition. Aussi, il soutient les communications. Il existe bien sûr diverses solutions, mais elles n'ont pas toutes le même objectif. Google **Classroom** est l'environnement qui permet la distribution de contenu par dossiers ou dans un fil de nouvelles ainsi qu'un certain suivi des activités d'apprentissage des apprenants. Les outils mis à profit par les utilisateurs sont centralisés sur la suite d'outils disponibles (**G Suite**). On parle alors de Google Slide, Google Docs, etc. L'organisation du contenu peut avoir une structure simple qui privilégie le travail en mode synchrone. Les outils proposés favorisent le travail collaboratif. Classroom possède notamment une intégration poussée des outils en ligne ainsi qu'un accès à un espace dans le nuage. L'interface de Classroom est épurée et intuitive, mais les fonctions de suivi sont toutefois limitées. L'ENA **Moodle** donne la possibilité aux utilisateurs de structurer les ressources contrairement aux autres solutions qui offrent un flux à la manière des réseaux sociaux. La plateforme Moodle offre peu de fonctions de collaboration (courriel, chat, forum, etc.). Les outils externes sont alors mis à profit. La caractéristique première de cet environnement est la base de données qui permet à l'enseignant d'accompagner et de suivre efficacement les apprenants. Aussi, elle permet de structurer les ressources partagées (gestion et organisation des contenus d'apprentissage, échéanciers, consignes, etc.) et de recueillir les productions des élèves. Moodle permet autant le travail en mode synchrone qu'en mode asynchrone, puisque le suivi peut être complètement individualisé et le contenu organisé et distribué sur une base individuelle ou par groupe permettant donc la différenciation.

Alors, Moodle ou G Suite ?

Moodle et Google ont bien sûr chacun des avantages et des désavantages. Moodle est très complet notamment pour le suivi des apprenants, mais peut demander plus d'investissement au niveau de l'appropriation de la plateforme. La prise en main de Google Classroom est rapide, mais certains enseignants en perçoivent rapidement les limites et aimeraient avoir un environnement plus complet et structuré. Quand vient le temps de choisir un outil de gestion des apprentissages, et que l'enseignant doit faire un choix, il préférera probablement Google Classroom. L'enseignant fera ce choix soit parce qu'il travaille avec cet environnement depuis quelques années déjà et qu'il ne veut surtout pas recommencer ou soit parce que c'est le choix déjà fait par les ressources technologiques de l'école ou du centre de services auquel il est rattaché. L'interface épurée de Google Classroom influencera le choix d'un utilisateur novice qui ne maîtrise pas les outils numériques.

Mais pourquoi pas Moodle ET G Suite ?

Certains enseignants, écoles et centres de services ont tendance à comparer ces solutions et à faire des choix entre l'un ou l'autre entraînant ainsi des débats parfois houleux selon le l'ampleur du travail déjà accompli à l'aide de ces différents outils et l'ampleur du travail à faire pour recommencer. Il serait en effet décevant pour un enseignant de sacrifier le travail fait à l'aide de l'un de ces outils pour tout recommencer avec un autre sous prétexte que l'école a fait un choix différent. **Mais ne serait-il pas possible d'associer les deux ? Ou mieux, de les intégrer ?**

Étudions ici le cas où un enseignant travaille depuis quelque temps sur **Google Classroom** et aimerait profiter de la puissance d'un ENA comme Moodle. Notre enseignant maîtrise bien Google Classroom, mais il aimerait, entre autres, profiter des outils qu'offre Moodle comme la mise en page, le suivi des élèves, l'organisation du contenu et les outils d'évaluation. Cet enseignant a développé au fil du temps de nombreuses ressources numériques (**Google Drive**) et il a l'habitude de distribuer des documents de travail (**Google Docs**, **Google Slides**), des vidéos (**YouTube**), des mini tests (**Google Forms**) et des devoirs. Pour lui, recommencer tout ça est impensable, car la quantité de travail est trop importante. Pourtant, une solution à priori impossible, mais potentiellement très intéressante s'offre à lui. Il pourrait intégrer toutes ses ressources numériques provenant des outils de la suite Google à l'intérieur de Moodle. Cette solution substitue Moodle à Google Classroom et les ressources demeurent inchangées. La méthode de distribution et de remise des travaux diffère cependant.

Intégration des outils Google dans Moodle

Une des grandes forces de Google est de permettre l'intégration de ces différents outils dans une page web (embed). Voici quelques exemples d'utilisation d'éléments de la suite Google à l'intérieur de l'environnement Moodle que l'on retrouve fréquemment dans Google Classroom.

Situation 1 : Conversion de mes notes de cours en format papier vers un format numérique

J'aimerais que mes notes de cours papier puissent être consultées en ligne en classe ou à la maison.

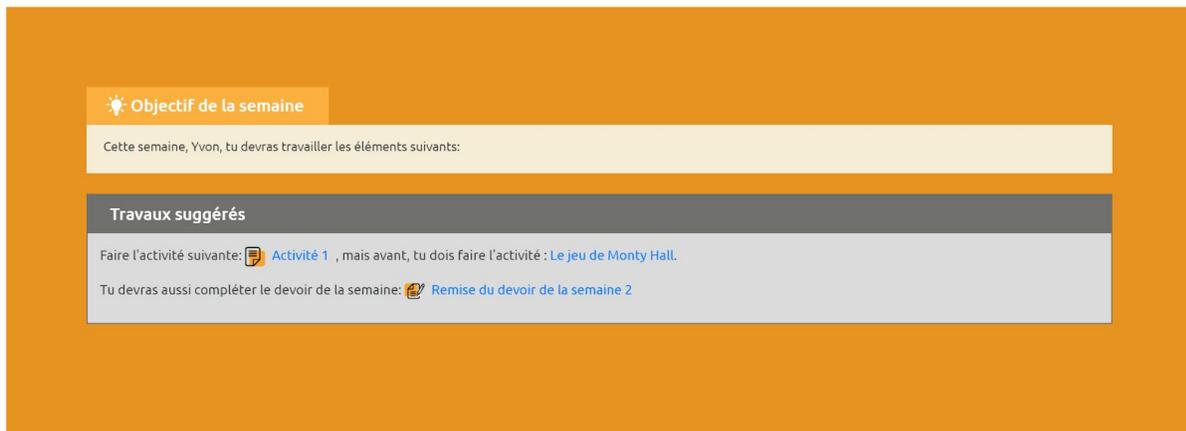
Solution

Numériser en format PDF chaque document à l'aide du photocopieur et glisser-déposer les fichiers dans Moodle.

Exemple 1, notes de cours numérisées en format .pdf dans Moodle



Semaine 2



Le fichier en format **PDF** a été ajouté à la liste des éléments de la page. L'enseignant a activé le mode édition et a fait un « glisser-déposer » du fichier à partir de son ordinateur.

Situation 2 : Mes notes de cours en format numérique (présentations)

J'aimerais que mes élèves aient accès en ligne à mes notes de cours. Elles sont déjà toutes rédigées à l'intérieur de mes présentations Google (**Google Slides**).

Solution

Il suffira de copier le lien de partage ou encore le code d'intégration de la présentation à l'aide de l'outil « **Publier sur le web** » dans le menu « Fichier » à partir de votre **Google Slides**. L'éditeur HTML de Moodle permet l'intégration HTML d'éléments externes. Il suffit de coller le code d'intégration. De cette façon, la page sera « dynamique » c'est-à-dire que si l'enseignant fait des

FORMATION À DISTANCE (FAD)

changements dans son document Google Slides, ceux-ci seront automatiquement modifiés dans sa page Moodle sans avoir besoin de la publier de nouveau. Aussi, le caractère collaboratif des documents Google favorise le travail d'équipe entre les enseignants.

Exemple 2, publication web des éléments Google à l'intérieur de Moodle



Semaine 1

 Planification de la semaine

Les liens des visioconférence se trouvent à l'intérieur de l'agenda partagé.

SN FAD1

Aujourd'hui | juin 2020 | Imprimer | Semaine | Mois | Planning

lun.	mar.	mer.	jeu.	ven.	sam.	dim.
1 juin	2	3	4	06:00 Salle 1 08:00 Salle 1 +2 en plus	5	6
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	13:30 Visio Yvi	28
29	30	1 juil.	2	3	4	5

Événements affichés dans le fuseau horaire : Heure de l'Est nord-américain - Toronto





L'enseignant a intégré un document de présentation **Google Slide** à l'aide d'un code d'intégration. Ce moyen lui offre plus de souplesse pour présenter les travaux de la semaine. L'agenda secondaire **Google Agenda** de l'enseignant a lui aussi été publié sur le web et intégré à Moodle. Les élèves connaissent les moments de visioconférence et peuvent s'y inscrire aisément en cliquant sur l'événement de l'agenda. Les événements possèdent une description ainsi que le lien de la visioconférence **Google Meet**. Une [vidéo explicative](#) a été créée afin de faciliter l'intégration.

Situation 3 : Mon devoir

J'aimerais que mes élèves produisent leurs travaux à partir d'un **Google Doc**.

Solution

Il suffira de créer un document **Google Docs** sur lequel l'apprenant devra travailler et le mettre en partage (comme à l'habitude). Ensuite, l'enseignant crée une activité « Devoir » dans Moodle pour la remise. Finalement, l'élève réalise le travail dans Google Doc et remet sa production dans Moodle pour évaluation.

Exemple 3, remise d'une production réalisée en équipe à l'aide des **outils Google**

Moodle 3.8

Laboratoire sur la loi d'Ohm

À propos du devoir

Procédure à suivre

Utilisateurs Google

La procédure consiste à créer une copie du document préparé par votre enseignant dans le but de le compléter et de le remettre par la suite. Voici les étapes à suivre.

[Ouvrir le document](#)

1. Créer une copie du document (cliquer sur fichier)
2. Partager le document avec votre coéquipier
3. Réaliser l'expérience à l'aide du coffret électrique et compléter le rapport de laboratoire
4. Télécharger au format .pdf (cliquer sur fichier)
5. Glisser-déposer le rapport en format .pdf dans moodle

L'enseignant a partagé en lecture seule aux élèves deux documents (modèles) à compléter. Il s'agit d'un rapport de laboratoire écrit de type **Google Docs** ainsi qu'un graphique de type **Google Sheets**. Les élèves complètent les documents en équipe et les remettent dans **Moodle** en format PDF pour évaluation une fois le laboratoire complété.

Situation 4 : Mon quiz

J'aimerais faire un petit test en ligne pour voir si mes élèves ont compris. Quelle est l'alternative à un **Google Forms** ?

Solution

Moodle permet une grande variété de quiz basés sur une banque de questions. Ces questions peuvent contenir des nombres aléatoires ou des questions triées d'un jeu aléatoire et peuvent être utilisées à plusieurs reprises à l'intérieur d'un cours. L'élaboration est plus longue, mais les outils de suivi sont très évolués. Le quiz permet à l'apprenant de situer son niveau de maîtrise en plus de procurer une rétroaction complète de manière programmée.

Exemple 4, l'activité quiz propose à l'élève deux problèmes à résoudre.

The screenshot shows a Moodle quiz interface. At the top, it says 'Moodle 3.8' and 'Modèle SNFAD'. The quiz is titled 'Question 1' and is worth 1.00 points. The question is a 'Question Cloze' type. The text of the question is: 'On peut mesurer la hauteur d'un arbre à l'aide d'un simple miroir...'. Below this, there is a diagram showing a tree, a mirror on the ground at point M, and a person at point P. The text asks for the property that makes triangles MCB and AMH similar, and what happens to their similarity if the mirror is moved.

Le questionnaire a été préparé dans **Moodle**. L'enseignant ayant préparé des quiz à l'aide de **Google Forms** trouvera un avantage à convertir ceux-ci afin de tirer profit des outils de rétroaction à l'élève en plus de pouvoir réutiliser les questions dans des contextes variés à partir de jeux de questions aléatoires.

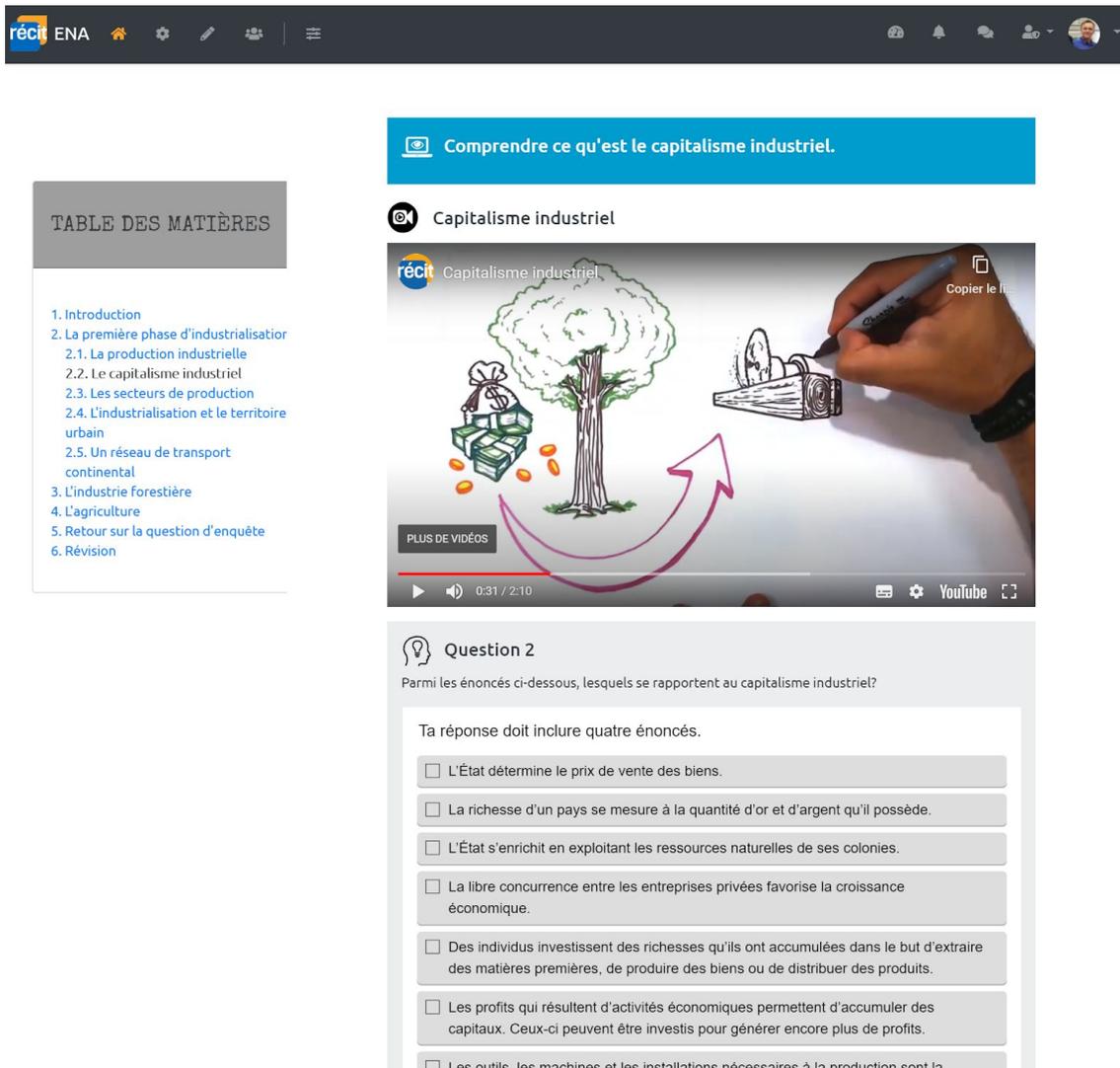
Situation 5 : Ma vidéo explicative

J'aimerais que mes élèves consultent une vidéo explicative que j'ai créée.

Solution

Il suffit de produire la vidéo et de la publier sur **YouTube**. Une fois publiée, utiliser l'éditeur HTML du RÉCIT afin d'intégrer celle-ci dans Moodle à l'aide de son url.

Exemple 5, la vidéo explicative est déposée sur YouTube puis intégrée dans Moodle.



The screenshot shows a Moodle course interface. On the left is a 'TABLE DES MATIÈRES' (Table of Contents) with a list of 6 items. The main content area features a video player with the title 'Comprendre ce qu'est le capitalisme industriel.' and 'Capitalisme industriel'. The video shows a hand drawing a tree with a stack of money and a saw cutting wood, with a pink arrow indicating a cycle. Below the video is a 'Question 2' section with a multiple-choice question about industrial capitalism. The question asks which of the following statements apply to industrial capitalism, and the answer must include four statements.

TABLE DES MATIÈRES

1. Introduction
2. La première phase d'industrialisation
 - 2.1. La production industrielle
 - 2.2. Le capitalisme industriel
 - 2.3. Les secteurs de production
 - 2.4. L'industrialisation et le territoire urbain
 - 2.5. Un réseau de transport continental
3. L'industrie forestière
4. L'agriculture
5. Retour sur la question d'enquête
6. Révision

Comprendre ce qu'est le capitalisme industriel.

Capitalisme industriel

Capitalisme industriel

PLUS DE VIDÉOS

0:31 / 2:10

Question 2

Parmi les énoncés ci-dessous, lesquels se rapportent au capitalisme industriel?

Ta réponse doit inclure quatre énoncés.

- L'État détermine le prix de vente des biens.
- La richesse d'un pays se mesure à la quantité d'or et d'argent qu'il possède.
- L'État s'enrichit en exploitant les ressources naturelles de ses colonies.
- La libre concurrence entre les entreprises privées favorise la croissance économique.
- Des individus investissent des richesses qu'ils ont accumulées dans le but d'extraire des matières premières, de produire des biens ou de distribuer des produits.
- Les profits qui résultent d'activités économiques permettent d'accumuler des capitaux. Ceux-ci peuvent être investis pour générer encore plus de profits.
- Les outils, les machines et les installations nécessaires à la production sont la

Dans cet exemple, les concepteurs du cours d'histoire ont placé la vidéo sur la chaîne **YouTube** et combiné celle-ci à un questionnaire.

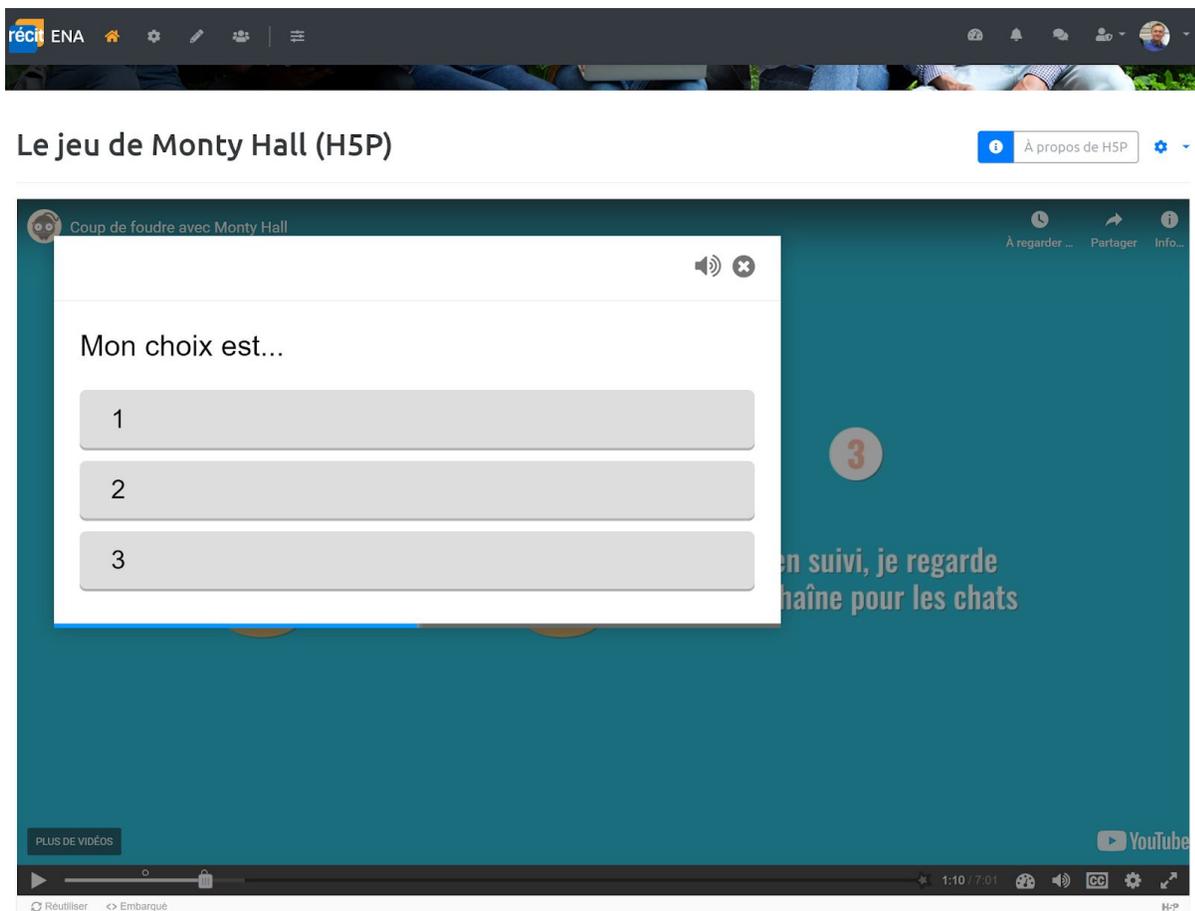
Situation 6 : Mon lien vers une activité interactive (H5P, Génially, ...)

J'aimerais que mes élèves soient plus impliqués en ligne et je songe à intégrer une activité interactive.

Solution

Il suffit de créer une activité « **Contenu interactif** » dans Moodle. Ainsi, l'élève n'aura pas à accéder à un autre site web ou à sortir de son environnement.

Exemple 6, l'activité interactive H5P avec vidéo YouTube.



The screenshot displays a Moodle course page for 'récit ENA'. The main activity is 'Le jeu de Monty Hall (H5P)'. The H5P content is a video player with a white interactive overlay. The overlay contains the text 'Mon choix est...' and three numbered buttons (1, 2, 3). The video player shows a YouTube video titled 'Coup de foudre avec Monty Hall' with a progress bar at 1:10 / 7:01. The video player interface includes a 'PLUS DE VIDÉOS' button and a 'Réutiliser' button.

La vidéo explicative déposée sur **YouTube** a été intégrée dans une activité **H5P** à l'intérieur de **Moodle**. L'élève est invité à répondre à des questions tout au long du visionnement. L'interactivité amène l'élève à réfléchir au problème posé et celui-ci demeure attentif au contenu présenté.

Situation 7 : Mon agenda

J'aimerais organiser des rencontres **Google Meet** avec mes élèves et partager mes plages de disponibilité sans avoir besoin de les informer systématiquement à chaque fois qu'une plage est ajoutée.

Solution

Il suffit de créer une activité « Page » à partir de Moodle et d'utiliser l'outil d'intégration de **Google Agenda** afin d'y coller le code d'intégration. L'agenda secondaire de l'enseignant est alors partagé et intégré dynamiquement à Moodle. Les ajouts à l'agenda sont actualisés en temps réel sur Moodle sans intervention de l'enseignant.

Exemple 7, l'enseignant a publié sur le web son agenda secondaire

The screenshot displays the Google Agenda web interface. At the top, it shows the current date as 'Aujourd'hui' and the month 'Juin 2020'. A search bar and settings icons are visible. The main area is a calendar grid for the week of June 14th to 20th. A meeting titled 'Visio Yvon' is scheduled for Saturday, June 20th, from 1:30 to 2:30 PM. The meeting details pop-up shows a 'Participer avec Google Meet' button and the link 'meet.google.com/b'. On the left side, there is a 'Créer' button and a list of 'Mes agendas' including 'RÉCIT Formation à distance', 'Rappels', 'SN FAD 2', 'SN FAD1', and 'Tasks'. A small orange notification bubble for the 'Visio Yvon' meeting is also visible on the right side of the calendar grid.

L'enseignant a planifié les plages de disponibilité dans son agenda secondaire de **Google Agenda**. À noter, l'agenda secondaire a été publié sur le web et celui-ci est intégré dans Moodle. Ainsi, les élèves ont accès aux moments de rencontres et ceux-ci peuvent aisément les ajouter à leurs agendas personnels. Dans ce contexte, il est préférable d'initier les élèves à l'utilisation de l'agenda Google dès le début de l'année si ceux-ci ont accès à des équipements sur une base régulière.

Situation 8 : Mon organisation des ressources numériques

J'aimerais disposer mes ressources de manière similaire à un site web (**Google Sites**) afin que leur organisation soit cohérente et structurée, car je désire que l'accès aux ressources que je partage soit facilité.

Solution

Il suffit de mettre à profit l'**éditeur HTML** de Moodle afin de tirer profit de l'outil d'édition de type glisser-déposer. Aussi, le **format de cours RÉCIT** procure un menu qui permet l'organisation des contenus de cours en sections et sous-sections.

Exemple 8, l'organisation des ressources numériques permet de s'y retrouver facilement.

The screenshot shows a Moodle course interface. At the top, there's a navigation bar with the 'récit' logo and 'ENA'. Below it, a banner image shows a group of students sitting around a table with laptops. The main content area is titled 'Unit 1 - The Power of One'. A section titled '2. What Do You Already Know?' is displayed, featuring a 'Prior Knowledge' activity with a lightbulb icon. The activity text asks if the user is familiar with inspiring personal stories. Below this, there are three movie trailers: 'Invictus', 'He Named Me Malala', and 'Hacksaw Ridge'. Each trailer includes a video player and a synopsis. The synopsis for 'Invictus' mentions Nelson Mandela and the 1995 Rugby World Cup. The synopsis for 'He Named Me Malala' mentions Malala Yousafzai and her Nobel prize. The synopsis for 'Hacksaw Ridge' mentions World War II American Army Medic Desmond T. Doss and his Medal of Honor.

L'activité contient des ressources dont l'ergonomie est réfléchi. L'élève peut ainsi exploiter facilement les ressources numériques mises à sa disposition.

Conclusion

À partir de ces quelques mises en situation, il est facile de constater que l'intégration des outils Google est possible et souhaitable à l'intérieur de l'environnement Moodle. La puissance des outils en ligne combinée à la puissance de la plateforme à l'égard de la gestion des utilisateurs permet de profiter du meilleur des deux mondes sans devoir faire un choix. La mise à profit des outils collaboratifs Google facilite aussi la contribution de plusieurs enseignants engagés dans le développement d'un même cours. De plus, l'apprenant n'aura qu'un seul point d'entrée où il retrouvera les consignes, les travaux, les notes de cours, les tests, etc. Cette solution permet aux enseignants d'harmoniser les pratiques antérieures liées à l'utilisation de G Suite de Google.

Au niveau de la plateforme Moodle, les outils intégrés de suivi des apprenants permettent à l'enseignant de bien gérer les apprentissages des élèves, tant en présence qu'à distance. En ce qui a trait à l'organisation des contenus en ligne, les sections et sous-sections permettent de bien ordonner les ressources et l'éditeur HTML permet d'obtenir l'apparence d'un site web. Les contenus partagés respectent les normes d'accessibilité et sont compatibles avec les appareils mobiles. L'enseignant a le pouvoir de déterminer qui a accès aux différents documents et il peut définir les dates de disponibilité et d'échéance des travaux. La structure et tous les éléments présents dans le cours Moodle sont préservés lors de la réinitialisation du cours à la fin de l'année. Par conséquent, le cours peut être réutilisé sans aucune modification l'année suivante. L'enseignant n'a par la suite qu'à gérer les utilisateurs. Aussi, plusieurs enseignants peuvent partager l'espace commun (le cours) avec de multiples groupes. Finalement, un cours peut contenir des sections réservées à un groupe en particulier. Ces conditions facilitent le travail en équipe par matière. À moyen terme, les enseignants retirent plusieurs bénéfices en ce qui a trait à la planification, à l'organisation, à la réalisation et à la gestion des activités d'un cours. À court terme, l'apprentissage des fonctionnalités de base de la plateforme Moodle ainsi que des outils développés par le Récit est requis. En ce sens, une autoformation Moodle a été développée par l'équipe SN FAD. Cette autoformation peut être suivie en asynchrone à partir de [Campus RÉCIT](#).

Rédigé par Guy Gervais et Yvon Quémener